

Rekrutacja

BURMISTRZ NYSY

ul. Kolejowa 15

48-300 Nysa

Zarządzenie Nr 2243/2024

Burmistrza Nysy

z dnia 24 stycznia 2024 r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718, 2005) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Nysa, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Rodzice dzieci uczęszczających do danego publicznego przedszkola oraz danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

§ 3

Określa się następującą procedurę odwoławczą:

1. Do 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – składanie wniosków do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
2. Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia Komisja Rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia.
3. Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnej odmowy przyjęcia rodzic/ opiekun prawny może złożyć do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
4. Do 7 dni od złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej dyrektor rozpatruje odwołanie. O wyniku odwołania dyrektor informuje pisemnie (list polecony ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) rodziców/ opiekunów prawnych.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli, zespołów szkolno – przedszkolnych oraz szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi prowadzonych przez Gminę Nysa.

§ 5

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nysie, na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu oraz tablicach ogłoszeń i stronach internetowych przedszkoli, zespołów szkolno – przedszkolnych oraz szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ NYSY
Włodzisław Kobiarski

Załącznik
do zarządzenia Nr 2243/2024
z dnia 24 stycznia 2024 r.
w sprawie harmonogramu czynności
w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym
do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach
prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025 Rekrutacja prowadzona jest przy pomocy systemu elektronicznego. Wnioski o przyjęcie dziecka należy wypełnić w systemie informatycznym z dowolnego komputera posiadającego dostęp do internetu. Wypełniony elektronicznie wniosek, wydrukowany i podpisany należy złożyć wraz z załącznikami w przedszkolu pierwszego wyboru.			
LP	Czynność	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
	<i>Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego</i>	26 lutego 2024 r. - 01 marca 2024 r.	<i>Nie dotyczy</i>
1	Uruchomienie dla rodziców/opiekunów prawnych elektronicznego systemu naboru do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (logowanie do systemu, zapoznanie się z ofertą i zasadami rekrutacji, wypełnianie, drukowanie wniosku).	04 marca 2024 r. - 15 marca 2024 r.	16 kwietnia 2024 r. - 30 kwietnia 2024 r.
2	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	04 marca 2024 r. - 15 marca 2024 r.	16 kwietnia 2024 r. - 30 kwietnia 2024 r.
3	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	18 marca 2024 r. - 22 marca 2024 r.	02 maja 2024 r. - 10 maja 2024 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	28 marca 2024 r. godz. 12.00	15 maja 2024 r. godz. 12.00
5	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci złożenia pisemnego oświadczenia w przedszkolu, do którego został kandydat zakwalifikowany.	28 marca 2024 r. - 9 kwietnia 2024 r.	15 maja 2024 r. - 24 maja 2024 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informacji o wolnych miejscach.	10 kwietnia 2024 r. godz. 12.00	27 maja 2024 r. godz. 12.00

ŁUKASZ KALINOWSKI
Tordian Kalinowski

PRZEDSZKOLE Nr 10
w Nysie
ul. 11 Listopada 8a
48-303 Nysa

**Zarządzenie Nr 5/2024
Dyrektora Przedszkola Nr 10 w Nysie
z dnia 19.02.2024 r.**

w sprawie powołania składu komisji rekrutacyjnej na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art. 157 ust. 1 i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) w związku z art. 204 ust. 1 punkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Powołuję się komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola Nr 10 w Nysie, na rok szkolny 2024/2025, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Beata Burak- nauczyciel
- 2) Edyta Przybylska - nauczyciel
- 3) Agnieszka Borys- nauczyciel
- 4) Magdalena Madejczyk- nauczyciel
- 5) Dorota Marszałek - przewodnicząca Rady Rodziców
- 6) Katarzyna Dzik- członek Rady Rodziców

§ 2.

Na Przewodniczącego Komisji wyznacza się Panią Beatę Burak

§ 3.

Zadania Komisji określa art. 157 ust. 1 i art. 158 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) wyżej cytowanej ustawy.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 10
w NYSIE

mgr Sylwia Wardakas

19.02.2024

PRZEDSZKOLE Nr 10
w Nysie
ul. 11 Listopada 8a
48-303 Nysa

Zarządzenie Nr 6/2024
Dyrektora Przedszkola Nr 10
z dnia 19.02.2024r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji dzieci do Przedszkola nr 10 w Nysie na nowy rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art. 154 ust. 1 oraz art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) w związku z art. 204 ust. 1 punkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.60), **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Wprowadza się Regulamin rekrutacji dzieci do Przedszkola nr 10 w Nysie

§ 2.

Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Traci moc poprzedni regulamin z dnia 24.02.2023 r.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 10
w NYSIE

mgr Sylwia Wardakas

19.02.2024

Podpis i pieczęć dyrektora Przedszkola

PRZEDSZKOLE Nr 10
w Nysie
ul. 11 Listopada 8a
48-303 Nysa

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 6/2024
Dyrektora Przedszkola Nr 10
z dnia 19.02.2024r. w sprawie
wprowadzenia Regulaminu
rekrutacji dzieci do
Przedszkola nr 10 w Nysie

Regulamin rekrutacji dzieci do Przedszkola nr 10 w Nysie na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie:

- *Art. 162 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.),*
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431).*

Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Zasady przyjęcia dzieci do przedszkola określają powszechnie obowiązujące przepisy oraz *Zarządzenie Nr 2243/2024 Burmistrza Nysy z dnia 24 stycznia 2024r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025.*

§ 1

Zasady przyjęcia dzieci do przedszkola na rok szkolny 2024/2025 określa:

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;*
- 2) *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431),*
- 3) *Zarządzenie Nr 2243/2024 Burmistrza Nysy z dnia 24 stycznia 2024r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025*

§ 2

1. Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od trzech do siedmiu lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło dwa i pół roku.

3. W procesie rekrutacji nie uczestniczą dzieci kontynuujące wychowanie przedszkolne w przedszkolu.
4. Rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego.

§ 3

1. Przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego należy zapoznać się z następującymi dokumentami dostępnymi na stronie:

- a. Zasady rekrutacji;
- b. Kryteria tzw. „ustawowe” tj. kryteria przyjęć do przedszkoli na pierwszym etapie rekrutacji wynikające z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), wraz z listą dokumentów je potwierdzających;
- c. Zarządzenie Nr 2242/2024 Burmistrza Nysy z dnia 24 stycznia 2024r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025
- d. Kryteria gminne wraz z listą dokumentów je potwierdzających;
- e. Harmonogram naboru.

2. Rodzic loguje się na stronie **www.nysa.przedszkola.vnabor.pl** podając login (ustaloną przez siebie nazwę) oraz hasło (ciąg 8 znaków). Login i hasło będzie służyć w całym procesie rekrutacji.

3. Po zalogowaniu rodzic wypełnia elektroniczny wniosek rekrutacyjny podając niezbędne dane dziecka i rodziców oraz wskazując kryteria przyjęć, z których korzysta przy rekrutacji. Należy to wykonać w terminie: **04 marca 2024 r. – 15 marca 2024 r.**

4. Wypełniony wniosek rodzic drukuje z systemu, podpisuje własnoręcznie i znosi do przedszkola, które wskazał jako pierwsze („pierwszego wyboru”) wraz z dokumentami potwierdzającymi kryteria przyjęć. Wniosek wraz kompletem dokumentów należy złożyć w przedszkolu pierwszego wyboru **do dnia 15 marca 2024 r.** Jeżeli wniosek nie zostanie złożony w przedszkolu, dziecko (kandydat) nie bierze udziału w rekrutacji.

5. Jeżeli rodzic wypełnił wniosek elektroniczny, ale nie ma możliwości jego wydrukowania, zgłasza się do przedszkola pierwszego wyboru z kompletem dokumentów potwierdzających kryteria przyjęć. Wniosek zostanie wydrukowany przez pracowników przedszkola i po podpisaniu przez rodzica przyjęty.

6. W szczególnych przypadkach, jeżeli rodzic nie ma możliwości skorzystania z komputera z dostępem do internetu, zgłasza się do przedszkola pierwszego wyboru z kompletem dokumentów potwierdzających kryteria przyjęć. Przedszkole umożliwi wypełnienie elektronicznego wniosku i wydrukowanie go. Wydrukowany wniosek musi być przed złożeniem podpisany przez rodzica.

7. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola.

8. Za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zawartych we wniosku z informacjami w systemie informatycznym oraz wydanie rodzicom potwierdzenia przyjęcia wniosku odpowiedzialny jest dyrektor przedszkola pierwszego wyboru lub upoważniony pracownik przedszkola/szkoły.

9. Zgodnie z harmonogramem rekrutacji **28 marca 2024 r.** zostaną podane listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

10. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do przyjęcia składają pisemne potwierdzenie woli przyjęcia w przedszkolu / oddziale przedszkolnym, do którego dziecko zostało zakwalifikowane w terminie **28.03.2024 r. – 09.04.2024 r.** Brak pisemnego potwierdzenia woli przyjęcia w wyznaczonym terminie oznacza, że dziecko nie zostanie przyjęte do przedszkola / oddziału przedszkolnego.

11. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do przedszkola, jeżeli zostało zakwalifikowane do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę przyjęcia i podaje w dniu **10 kwietnia 2024 r.** do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola.

§ 4

Określa się następującą procedurę odwoławczą

- a. Do 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – składanie wniosków do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
- b. Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia Komisja Rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia.
- c. Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnej odmowy przyjęcia rodzic/opiekun prawny może złożyć do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
- d. Do 7 dni od złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej dyrektor rozpatruje odwołanie. O wyniku odwołania dyrektor informuje pisemnie (list polecony ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) rodziców/opiekunów prawnych.
- e. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola służy skarga do sadu administracyjnego.

§ 5

14. Terminy w postępowaniu uzupełniającym podane są w harmonogramie rekrutacji.

§ 6

1. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane będą dzieci spełniające następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata,
 - 2) niepełnosprawność kandydata,
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - 7) objęcie kandydata pieczą zastępczą.
2. Jeżeli liczba dzieci spełniających następujące kryteria jest większa niż liczba miejsc w przedszkolu, o przyjęciu do przedszkola będą decydowały kryteria określone na podstawie art. 131 ust. 4 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* przez organ prowadzący – radę miejską

§ 7

Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być do przedszkola, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego dana gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem danej gminy przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne według kryteriów określonych na podstawie art. 131 ust. 4 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* przez organ prowadzący – radę miejską.

§ 8

Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola. Listy umieszczone są w widocznym miejscu w siedzibie danego przedszkola. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 10
w NYSIE

mgr Sylwia Wardakas

.....19.02.2024.....

(podpis dyrektora przedszkola)

PRZEDSZKOLE Nr 10
w Nysie
ul. 11 Listopada 8a
48-303 Nysa

Zarządzenie Nr 7/2024
Dyrektora Przedszkola Nr 10
z dnia 19.02.2024 r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów.

Na podstawie art. 154 ust. 1 oraz art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59) w związku z art. 204 ust. 1 punkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.60), Zarządzenie Nr 2243/2024 Burmistrza Nysy z dnia 24 stycznia 2024 r., **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego do Przedszkola nr 10 w Nysie.: na rok szkolny 2024/2025;

Od 04 marca 2024r. do 15 marca 2024r. uruchomienie dla rodziców/opiekunów prawnych elektronicznego systemu naboru do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (logowanie do systemu, zapoznanie się z ofertą i zasadami rekrutacji, wypełnianie , drukowanie wniosku)

Lp.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z załącznikami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	04.03.2024r.- 15.03.2024r.	16.04.2024 r.- 30.04.2024r.
2.	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	18.03.2024r.- 22.03.2024r.	02.05.2024r. - 10.05.2024r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	28.03.2024 r. godz. 12:00	15.05.2024r. godz. 12:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci złożenia pisemnego oświadczenia w przedszkolu, do którego został kandydat zakwalifikowany	28.03.2024r.- 09.04.2024r.	15.05.2024r. - 24.05.2024r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych oraz informacji o wolnych miejscach	10.04.2024 r. godz. 12:00	27.05.2024 r. godz: 12:00

§ 2.

Określa się następującą procedurę odwoławczą

- a. Do 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – składanie wniosków do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
- b. Do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia Komisja Rekrutacyjna przygotowuje i wydaje uzasadnienie odmowy przyjęcia.
- c. Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnej odmowy przyjęcia rodzic/opiekun prawny może złożyć do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
- d. Do 7 dni od złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej dyrektor rozpatruje odwołanie. O wyniku odwołania dyrektor informuje pisemnie (list polecony ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru) rodziców/opiekunów prawnych.
- e. Na rozstrzygnięcie dyrektora danego przedszkola służy skarga do sadu administracyjnego.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2024/2025.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 10
w NYSIE

mgr Sylwia Wardakas

19.02.2024

Podpis i pieczęć dyrektora Przedszkola

PRZEDSZKOLE Nr 10

w Nysie
ul. 11 Listopada 8a
48-303 NysaZARZĄDZENIE NR 8/2024
Dyrektora Przedszkola nr 10 w Nysie
z dnia 19.02.2024r.

w sprawie określenia kryteriów przyjęcia dzieci do przedszkola na pierwszym i na drugim etapie oraz
określenia wartości punktowej poszczególnych kryteriów.

Na podstawie art. 131 ust.2 i ust .6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59), Zarządzenia Nr 2243/2024 Burmistrza Nysy z dnia 24 stycznia 2024r. w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach prowadzonych przez Gminę Nysa w roku szkolnym 2024/2025, **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Ustala się na pierwszym etapie 1000 punktów za każde kryterium określone w ustawie w załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnienie na rok szkolny 2024/2025

§ 2.

Ustala się na drugim etapie dodatkowe kryteria przyjmowania dzieci do Przedszkola nr 10 w Nysie oraz wartość punktową poszczególnych kryteriów na rok szkolny 2024/2025

L P	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Wartość punktowa
1	2	3	4
1.	Dziecko, którego rodzice (opiekunowie prawni) są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy, prowadzą własną firmę, gospodarstwo rolne, studiują lub uczą się w trybie dziennym	zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające zatrudnienie każdego z rodziców lub	30pkt
		aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub	30pkt
		odpis decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego lub	30pkt
		zaświadczenie z uczelni albo szkoły zawierające informacje o stacjonarnym systemie studiów lub nauki	30pkt
2.	Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w danej placówce lub uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego	Spełnienie kryterium poświadcza dyrektor placówki	10pkt

	samego przedszkola			
3.	Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) wybrali przedszkole najbliższe miejsca zamieszkania lub pracy rodziców	Spełnienie kryterium poświadcza dyrektor placówki	20pkt	
4.	Dziecko, którego rodzice (prawni opiekunowie) złożyli w Urzędzie Skarbowym w Nysie roczne zeznanie podatkowe za rok poprzedzający rok szkolny, na który prowadzony jest nabór	kopia pierwszej strony rozliczenia rocznego za rok poprzedzający rok szkolny, na który prowadzony jest nabór	Matka / prawna opiekunka	10pkt
			Ojciec / prawny opiekun	10pkt
5.	Dziecko jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	orzeczenie sądu rodzinnego ustalające nadzór kuratora lub jego kopia zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta rodziny	10pkt	
6.	Dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie zostało przyjęte do przedszkola	Spełnienie kryterium poświadcza dyrektor placówki	10pkt	

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Rekrutacyjnej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025

DYREKTOR PRZEDSZKOLA Nr 10
w NYSIE
mgr Sylwia Wardakas
19.02.2024